



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة سرت
كلية
.....

التاريخ...../...../20.....م

طلب تجديد قيد وتسديد رسوم مالية

اولاً: بيانات تملئ من قبل الطالب:
السيد مسجل كلية
بعد التحية:

الاســــــــــــــــم /الجنسية.....الرقم الوطني :

رقم القيد السنة العام الجامعي (20...../20.....) م.

اتقدم اليكم بطلبي هذا أملاً فيه منكم الموافقة على تجديد قبدي لهذا العام 20.....م/20.....م.

توقيع الطالب.....

ثانياً: رأي مسجل الكلية

أسباب الرفض أو القبول	لا أوافق	أوافق	الصفة
			مسجل الكلية

السيد / رئيس الخزينة بمكتب الشؤون المالية
بعد التحية

نامل منكم استلام الرسوم المالية لتجديد القيد الدراسي للطالب المذكور أعلاه.

يعتمد /
مسجل الكلية

صورة ملف الطالب



طلب تجديد قيد وتسديد رسوم مالية

السيد / رئيس الخزينة بمكتب الشؤون المالية

بعد التحية

نامل منكم استلام الرسوم المالية لتجديد القيد الدراسي للطالب ./.

الاسم /.....الجنسية.....

رقم القيد السنة العام الجامعي (...../20...../20) م.

توقيع الطالب.....

يعتمد /
مسجل الكلية

صورة ملف الطالب